



## Estatuts de l'Associació (2009)

**aprodef**



**Associació per a la Promoció  
i la Defensa dels Drets  
 dels Infants i Adolescents**

# Índex

<b>CAPÍTOL I. LA DENOMINACIÓ, ELS FINS, ELS PRINCIPIS I EL DOMICILI.....</b>	<b>5</b>
Article 1. Denominació .....	5
Article 2. Finalitats i tipus d'actuacions.....	5
Article 3. Prohibició de tot ànim de lucre .....	6
Article 4. Principis rectors .....	6
Article 5. Domicili i àmbit territorial.....	7
<b>CAPÍTOL II. ELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ, DRETS I OBLIGACIONS .....</b>	<b>8</b>
Article 6. Ingress a l'Associació .....	8
Article 7. Tipus d'associats i associades .....	8
Article 8. Socis i sòcies individuals .....	8
Article 9. Socis institucionals .....	8
Article 10. Socis honorífics i sòcies honorífiques .....	9
Article 11. Drets dels membres de l'Associació .....	9
Article 12. Deures dels membres de l'Associació .....	10
Article 13. Baixa de l'Associació .....	11
<b>CAPÍTOL III. L'ASSEMBLEA GENERAL .....</b>	<b>11</b>
Article 14. Definició i composició.....	11
Article 15. Facultats .....	11
Article 16. Periodicitat .....	12
Article 17. Convocatòria.....	12
Article 18. Representació .....	13
Article 19. Constitució i funcionament.....	13
Article 20. Vots i acords .....	14
Article 21. Eleccions de càrrecs .....	14
Article 22. Comissionats i comissionades .....	15
Article 23. Revisió de responsabilitats de la Junta de Govern .....	16
<b>CAPÍTOL IV. LA JUNTA DE GOVERN.....</b>	<b>16</b>

Article 24. Definició i composició.....	16
Article 25. Elecció i durada del càrrec .....	17
Article 26. Gratuïtat dels càrrecs .....	17
Article 27. Facultats .....	18
Article 28. Convocatòria, periodicitat i constitució.....	19
Article 29. Funcionament per mitjans telemàtics.....	19
Article 30. Presa d'acords .....	19
Article 31. Acta .....	19
Article 32. Delegació de funcions.....	19
Article 33. Assistència d'altres persones a les reunions .....	20
<b>CAPÍTOL V. LA PRESIDÈNCIA, LA VICEPRESIDÈNCIA, LA SECRETARIA, LA TRESORERIA I LES VOCALIES.....</b>	<b>20</b>
Article 34. La Presidència .....	20
Article 35. La Vicepresidència .....	20
Article 36. La Secretaria .....	20
Article 37. La Tresoreria .....	21
Article 38. Les Vocalies .....	21
<b>CAPÍTOL VI. EL CONSELL DE PARTICIPACIÓ JUVENIL.....</b>	<b>21</b>
Article 39. Definició, composició, elecció i durada.....	21
Article 40. Funcions.....	22
Article 41. Organització interna .....	22
<b>CAPÍTOL VII. EL CONSELL ASSESSOR .....</b>	<b>22</b>
Article 42. Definició, composició, elecció i durada.....	22
Article 43. Funcions.....	23
Article 44. Organització interna .....	23
<b>CAPÍTOL VIII. ELS GRUPS DE TREBALL .....</b>	<b>24</b>
Article 45. Definició i composició.....	24
Article 46. Creació i supressió.....	24
Article 47. Funcionament .....	24
<b>CAPÍTOL IX. LA DIRECCIÓ GENERAL .....</b>	<b>25</b>
Article 48. Definició.....	25

Article 49. Funcions.....	25
Article 50. Estructura i composició.....	25
<b>CAPÍTOL X. L'ESTRUCTURA TERRITORIAL.....</b>	<b>26</b>
Article 51. Òrgans territorials .....	26
Article 52. Les Delegacions Territorials.....	27
Article 53. Estructura de les Delegacions Territorials .....	27
Article 54. Les Oficines d'Enllaç.....	28
Article 55. Els Centres de Serveis .....	29
<b>CAPÍTOL XI. EL RÈGIM JURÍDIC I L'ECONÒMIC .....</b>	<b>29</b>
Article 56. Desenvolupament normatiu.....	29
Article 57. Instruments d'assignació i de delegació de funcions .....	30
Article 58. Patrimoni fundacional .....	30
Article 59. Recursos econòmics.....	30
Article 60. Aportacions dels associats i associades .....	30
Article 61. Exercici econòmic .....	31
Article 62. Comptes corrents i llibretes d'estalvi .....	31
<b>CAPÍTOL XII. EL RÈGIM DISCIPLINARI.....</b>	<b>31</b>
Article 63. Faltes .....	31
Article 64. Sancions.....	32
Article 65. Procediment sancionador .....	33
<b>CAPÍTOL XIII. EL RÈGIM DEL VOLUNTARIAT .....</b>	<b>33</b>
Article 66. El voluntariat .....	33
Article 67. Adquisició i pèrdua de la condició de col·laborador/a voluntari/ària .....	33
Article 68. Drets i deures.....	34
Article 69. Funcions i tasques .....	35
Article 70. Participació i representació .....	35
Article 71. Estudiants en pràctiques .....	35
<b>CAPÍTOL XIV. LA DISSOLUCIÓ.....</b>	<b>35</b>
Article 72. Acord de dissolució .....	35
Article 73. Procediment de dissolució i liquidació.....	35

## CAPÍTOL I. LA DENOMINACIÓ, ELS FINS, ELS PRINCIPIS I EL DOMICILI

### Article 1. Denominació

Amb la denominació d'**APRODEF - Associació per a la Promoció i la Defensa dels Drets dels Infants i Adolescents** es constitueix aquesta entitat, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació; i els seus Estatuts i la resta de la seva normativa interna.

### Article 2. Finalitats i tipus d'actuacions

**2.1.** Els fins de l'Associació són:

- a)** Promocionar activament el coneixement i l'aplicació dels drets dels infants i dels i les adolescents;
- b)** Defensar activament els drets dels infants i dels i les adolescents davant la societat, els poders públics i els agents privats, tant a nivell general com en situacions concretes i particulars;
- c)** Lluitar contra els maltractaments infantils com a greu violació que són dels drets de la infància i l'adolescència, i promocionar el desenvolupament d'actuacions i pràctiques que generin bon tracte;
- d)** Donar suport a tots aquells agents socials, professionals o voluntaris, que desenvolupen tasques relacionades amb la infància i l'adolescència;
- e)** Donar suport als infants i els i les adolescents en l'exercici dels seus drets;
- f)** Donar suport a les famílies en relació als drets dels infants i dels i les adolescents;
- g)** Prestar serveis relacionats amb l'atenció a la infància i l'adolescència, les seves famílies, i els professionals que hi treballen, tant a nivell de Catalunya i de la resta de l'Estat Espanyol, com de cooperació internacional.
- h)** Formar part d'entitats de segon grau, així com crear altres persones jurídiques diferents, o integrar-se en altres de ja existents, d'àmbit local, nacional, estatal, regional o internacional, d'acord amb la legislació aplicable, sempre que aquestes tinguin relació amb les finalitats de l'Associació o amb els mitjans per aconseguir-les, i participar-hi plenament.

**2.2.** Per aconseguir les seves finalitats, l'Associació realitza, mitjançant programes, campanyes, projectes, activitats, convenis de col·laboració, contractes, concerts, o per qualsevol altre mitjà semblant, els següents tipus d'actuacions:

- a)** De sensibilització, conscienciació i difusió;
- b)** De prevenció i promoció;
- c)** Actuacions formatives, docents i de recerca;
- d)** Accions de supervisió, consultoria i assessorament;
- e)** Actuacions educatives;
- f)** Serveis d'atenció directa;
- g)** Confecció de publicacions;
- h)** Accions de coordinació, col·laboració, intercanvi i de reforçament mutu amb entitats públiques i altres privades relacionades;

i) I, en general, qualsevol tipus d'actuació no especificada als epígrafs anteriors que es consideri útil i necessària per al compliment de les seves finalitats, d'acord amb aquests Estatuts.

### Article 3. Prohibició de tot ànim de lucre

**3.1.** En queda exclòs tot ànim de lucre.

**3.2.** Els guanys obtinguts per l'Associació mitjançant les seves actuacions s'utilitzen íntegrament per garantir la continuïtat del seu funcionament i del desenvolupament de les accions necessàries per assolir els seus fins estatutaris.

**3.3.** L'Associació pot dur a terme activitats econòmiques accessòries o subordinades a les seves finalitats sempre que els rendiments que en derivin es destinin exclusivament al compliment dels objectius estatutaris.

**3.4.** Els béns econòmics i patrimonials propietat de l'Associació no es poden distribuir entre els seus socis i sòcies, exceptuant, si n'hi ha, les aportacions econòmiques voluntàries restituïbles desemborsades per aquests/es i els seus interessos, que són diferents de les quotes econòmiques obligatòries, en els termes fixats per l'Art. 60.4.

### Article 4. Principis rectors

**4.1.** Els principis generals que regeixen totes les actuacions de l'Associació són els següents:

**a) Adhesió voluntària i oberta.** L'Associació és oberta a totes les persones que, en els termes establerts per aquests Estatuts, desitgin formar-ne part, vulguin acceptar les responsabilitats de ser-ne membres, i acceptin els Estatuts, la normativa interna que els desenvolupa, i els principis que inspiren l'entitat, sense cap discriminació per gènere, estrat social, ètnia, nacionalitat, ideologia o religió.

**b) Gestió democràtica.** L'Associació és una organització democràtica controlada pels seus membres, que participen activament en l'establiment de les seves polítiques i prenent les decisions. Els socis i les sòcies que són elegits per als òrgans de govern són responsables davant el conjunt de les persones sòcies. Tots els membres de l'Associació tenen els mateixos drets i el mateix nombre de vots, sens perjudici de les limitacions previstes en aquests Estatuts per a les persones sòcies menors d'edat no emancipades i per als socis honorífics i les sòcies honorífiques.

**c) Autonomia i independència.** L'Associació és una organització independent només controlada pels seus membres. Qualsevol acord o conveni de col·laboració amb altres organitzacions, incloent les Administracions o el finançament per part de fonts externes, està subjecte sempre a la garantia del manteniment del control democràtic de les persones sòcies i la seva autonomia associativa.

**d) Educació, formació i informació.** L'Associació ofereix educació i formació als seus socis i sòcies i als seus treballadors i treballadores, de forma que puguin contribuir al desenvolupament de les seves activitats associatives. També sensibilitza la ciutadania en general sobre la naturalesa i els beneficis de l'associacionisme.

**e) Cooperació amb altres organitzacions.** L'Associació neix amb la voluntat d'establir llaços de col·laboració amb el moviment associatiu, treballant conjuntament amb altres organitzacions semblants a nivell local, nacional, estatal, regional i internacional. Igualment, vol treballar estretament amb el món empresarial per tal de difondre principis de responsabilitat social corporativa que es tradueixin en accions concretes en favor de la infància i l'adolescència i les seves famílies.

**f) Interès per la comunitat.** L'Associació treballa pel desenvolupament sostenible de la comunitat a la qual s'inscriu mitjançant les polítiques aprovades pels seus membres.

**4.2.** L'Associació també regeix les seves actuacions internes i externes d'acord amb:

**a) L'aplicació de principis ètics i solidaris a la gestió financera.** Les finances es basen en la coherència, la implicació, la responsabilitat i la transparència.

**b) La independència ideològica i organitzativa.** L'Associació, independentment de les opcions polítiques, religioses, i d'altra naturalesa, individuals dels seus membres, no està subjecta al control o influència de cap partit polític, organització sindical, agrupació empresarial o confessió religiosa.

**c) La transformació social com a eix vertebrador.** L'actuació amb els beneficiaris i beneficiàries de les activitats de l'Associació va més enllà necessàriament de la simple solució a una problemàtica concreta. Es promou la superació personal, la pròpia capacitat de fer front en el futur a situacions de dificultat, la construcció d'eines que permetin al subjecte convertir-se en un agent de transformació social vers ell mateix i vers les altres persones del seu entorn immediat i evitar situacions de dependència.

**d) La reivindicació de la intervenció com a un dret social.** L'atenció a les persones en risc o en dificultat forma part dels drets fonamentals d'aquestes. Tenen dret a ésser ateses d'una forma professional i adequada a les seves necessitats tant per les Administracions com per les organitzacions privades que realitzen tasques de servei públic, i a reivindicar que aquest dret es compleixi.

**e) La integralitat de les actuacions.** Les actuacions de l'Associació tenen una perspectiva comprensiva, holística i integral, amb intervenció en tots els àmbits necessaris d'una forma coherent i globalitzadora, i aportant propostes de solució que incideixin en tots i cadascun d'aquests àmbits.

**f) La professionalització, l'especialització i l'abordatge inter i multidisciplinari.** Les accions de l'Associació en tots els seus àmbits es realitzen des de la màxima professionalitat, aportant recursos especialitzats quan sigui necessari, i sempre des d'un enfocament inter i multidisciplinari, amb la màxima participació i col·laboració entre professionals de diferents camps des d'un treball d'equip, afavorint l'economia i l'eficàcia en les intervencions.

**g) La intervenció en xarxa.** Qualsevol intervenció social no pot romandre aïllada ni pretendre una suposada autosuficiència. Els i les professionals tenen el dret i l'obligació de treballar coordinadament, ja sigui dins de la mateixa institució com amb altres entitats externes. L'Associació treballa sempre en estreta coordinació amb la resta de recursos existents que conformen la xarxa d'atenció pública i privada.

**h) La promoció de bones pràctiques.** L'Associació comparteix amb la societat els resultats de la seva pràctica, promocionant tot allò de bo que es pugui aconseguir amb les seves actuacions. Difon la seva filosofia d'actuació, per tal que altres professionals i entitats la coneguin, l'avaluin, la millorin i, si s'escau, l'adoptin, en la línia d'estendre l'existència de recursos que comparteixin la mateixa orientació.

**i) L'aplicació d'enfocaments específics d'infància i de gènere.** L'estructura, organització i actuacions de l'Associació cerquen no tan sols integrar les dones, els infants i els i les adolescents en els processos de disseny, gestió, desenvolupament i avaluació, sinó que també utilitzen el potencial de les intervencions per transformar les relacions desiguals socials, entre elles les de gènere i les intergeneracionals. L'apoderament (*empowering*) de la població infantil i adolescent, en tant que col·lectiu que presenta diferències de sexe i de gènere dins d'una societat que conté aquestes desigualtats, ha d'implicar també accions per potenciar i reforçar específicament les nenes i les adolescents.

## Article 5. Domicili i àmbit territorial

**5.1.** El domicili de l'Associació s'estableix a Vilassar de Mar (Maresme), i radica al carrer Sant Ignasi núm. 38, baixos.

**5.2.** La Junta de Govern pot acordar, si és necessari, i sense necessitat d'una autorització prèvia per part de l'Assemblea General, un canvi de domicili sempre que sigui dins del mateix terme municipal.

**5.3.** En el cas d'un canvi de domicili a un altre municipi, l'acord necessari és pres per l'Assemblea General, exceptuant aquells casos que la Junta de Govern apreciés raons d'urgència manifesta que perjudiquessin l'Associació, i no es pogués convocar una Assemblea General en un termini de temps raonable. En aquest supòsit la Junta de Govern pot acordar raonadament el canvi de domicili, i posteriorment l'Assemblea General, en la primera reunió que es convoqui, revisarà la decisió.

**5.4.** La Junta de Govern, d'acord amb el Capítol X, pot acordar crear, si és necessari per al compliment dels fins estatutaris, Delegacions Territorials, Oficines d'Enllaç i Centres de Serveis a altres ciutats, a Catalunya o fora d'aquesta, sense que això impliqui en cap cas un canvi del domicili social definit a l'Art. 5.1.

**5.5.** Les funcions de l'Associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya, però també pot actuar a la resta del territori estatal i a altres països.

## **CAPÍTOL II. ELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ, DRETS I OBLIGACIONS**

### **Article 6. Ingrés a l'Associació**

**6.1.** Poden formar part de l'Associació totes les persones físiques i jurídiques (públiques o privades) amb capacitat d'obrar segons les lleis que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats, compleixin els requeriments establerts respectivament als Arts. 8 i 9, i acceptin aquests Estatuts, els principis rectoris que contenen, i la resta de la normativa interna que els desenvolupen.

**6.2.** Per integrar-se a l'Associació, i llevat del previst a l'Art. 10, la persona o entitat interessada ha de presentar una sol·licitud per escrit a la Junta de Govern, la qual examinarà si compleix els requeriments previstos als Arts. 8 i 9, segons el cas, prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc, i la comunicarà a l'Assemblea General més immediata.

### **Article 7. Tipus d'associats i associades**

L'Associació compta amb tres categories de socis i sòcies:

- a) *Socis i sòcies individuals;*
- b) *Socis institucionals;*
- c) *Socis honorífics i sòcies honorífiques;*

### **Article 8. Socis i sòcies individuals**

Les persones físiques tenen la condició de *socis* o *sòcies individuals*, i han de complir els següents requeriments, segons s'escaigui:

- a) Cal que tinguin capacitat d'obrar. No cal que tinguin la nacionalitat espanyola i poden residir a qualsevol Estat pertanyent a la Unió Europea, encara que no tinguin la nacionalitat corresponent.
- b) Si són menors en edats compreses entre els 14 i els 18 anys i no estan emancipats, necessiten el consentiment escrit dels pares o tutors legals per ser socis i sòcies de ple dret, amb dret de vot a les Assemblees Generals, i no poden ser elegits membres de la Junta de Govern, però si poden formar part del Consell de Participació Juvenil, si aquest existeix.
- c) Si són menors de 14 anys poden adquirir la condició d'associats/des i exercir els drets derivats d'aquesta condició per mitjà dels seus representants legals. Si aquests darrers ho autoritzen expressament per escrit, poden també formar part del Consell de Participació Juvenil, si n'hi ha, exercir les funcions corresponents, i participar en aquelles activitats de l'Associació adequades a la seva edat.

### **Article 9. Socis institucionals**

**9.1.** Les persones jurídiques, públiques i privades, tenen la condició de *socis institucionals*, i han de complir els requeriments següents:

- a) Comptar amb el domicili social o una delegació a un Estat membre de la Unió Europea.
- b) La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per l'òrgan competent.



**c)** Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió no han d'excloure la possibilitat de formar part d'una associació ni de pertànyer a una entitat de fora del seu país.

**9.2.** La sol·licitud d'ingrés a l'Associació d'una persona jurídica no podrà acceptar-se si en el moment de realitzar-la, el conjunt de socis institucionals de l'Associació representa el 40 % o més del total de socis i sòcies amb dret a vot, i la sol·licitud quedarà en llista d'espera fins el moment que augmenti el nombre de socis i sòcies individuals amb dret a vot en quantitat suficient per tal que aquests darrers tornin a constituir el 60 % del total. La única excepció a aquesta norma la constitueixen els casos que l'entitat afectada prèviament hagi estat soci honorífic de l'Associació.

## **Article 10. Socis honorífics i sòcies honorífiques**

**10.1.** L'Associació pot comptar amb *socis honorífics* o *sòcies honorífiques*, que poden ser tant persones físiques com jurídiques.

**10.2.** Aquests associats/des són elegits/des per l'Assemblea General, a proposta de la Junta de Govern o d'un 10 % dels socis i sòcies amb dret a vot, entre aquelles persones o entitats que, al seu criteri, mereixen un especial reconeixement per la seva tasca en favor dels drets dels infants i dels i les adolescents o de l'Associació.

**10.3.** Els socis honorífics i les sòcies honorífiques han d'acceptar expressament la seva elecció i poden renunciar en qualsevol moment una vegada hagin ingressat a l'Associació, ja sigui per donar-se de baixa, o per sol·licitar l'ingrés com a socis o sòcies individuals o com a socis institucionals, segons el cas.

**10.4.** La condició de soci honorífic o sòcia honorífica és incompatible amb la resta de categories de socis i sòcies de l'Associació.

**10.5.** Els drets i obligacions aplicables a aquest tipus de socis i sòcies es regulen específicament als Arts. 11.2 i 12.2.

## **Article 11. Drets dels membres de l'Associació**

**11.1.** Són drets dels socis i sòcies individuals i dels socis institucionals, amb les limitacions establertes a l'Art. 8, apartats a) i b) en el cas de les persones menors d'edat no emancipades:

**a)** Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General i, si n'hi ha, a les de la seva Assemblea Territorial corresponent.

**b)** Elegir o ser elegits/des per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.

**c)** Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.

**d)** Intervenir en el govern i les gestions, i en els serveis i les activitats de l'Associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.

**e)** Exposar a l'Assemblea General, a la Junta de Govern, a la seva Assemblea Territorial i al seu Consell Territorial, si n'hi ha, i a la resta d'òrgans associatius, tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'Associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.

**f)** Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta de Govern, del seu Consell Territorial, si n'hi ha, i de la resta d'òrgans associatius.

**g)** Ésser escoltats/des prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries, d'acord amb el que estableix l'Art. 65.

**h)** Rebre informació sobre les activitats de l'Associació.

**i)** Fer ús dels serveis comuns que l'Associació estableixi o tingui a la seva disposició.

- j)** Formar part dels grups de treball que es puguin establir, així com deixar-ne de formar part.
- k)** Posseir un exemplar dels Estatuts i, si n'hi ha, de totes aquelles normatives internes que preveuen els Arts. 56.1.a) i 56.1.b).
- l)** Consultar els llibres de l'Associació.
- m)** Realitzar donacions i llegats a favor de l'Associació si així ho desitgen, així com efectuar aportacions econòmiques voluntàries restituïbles en els termes de l'Art. 60.4.

#### **11.2.** Són drets dels socis honorífics i de les sòcies honorífiques:

- a)** Assistir amb veu a les reunions de l'Assemblea General.
- b)** Ser elegits/des com a membres del Consell Assessor, si n'hi ha, i participar a les seves activitats.
- c)** Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
- d)** Exposar a l'Assemblea General i a la Junta de Govern tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'Associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
- e)** Ésser escoltats/des prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries, d'acord amb el que estableix l'Art. 65.
- f)** Rebre informació sobre les activitats i el funcionament de l'Associació, i consultar els llibres i la documentació oficial.
- g)** Fer ús dels serveis comuns que l'Associació estableixi o tingui a la seva disposició.
- h)** Formar part dels grups de treball que es puguin establir.
- i)** Realitzar donacions i llegats a favor de l'Associació si així ho desitgen, així com efectuar aportacions econòmiques voluntàries restituïbles en els termes de l'Art. 60.4.

**11.3.** Els socis i sòcies que hagin estat sancionats/des d'acord amb els Arts. 64 i 65 per haver comès alguna de les infraccions tipificades a l'Art. 63, poden tenir temporalment suspesos alguns d'aquests drets.

### **Article 12. Deures dels membres de l'Associació**

#### **12.1.** Són deures dels socis i sòcies individuals i dels socis institucionals:

- a)** Comprometre's amb les finalitats de l'Associació i participar activament, en les mesures de les seves possibilitats (i d'acord amb la seva edat si són menors d'edat no emancipats), per assolir-les.
- b)** Contribuir al sosteniment de l'Associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels Estatuts i aprovades d'acord amb aquests, respectant allò que assenyala l'Art. 60.3.
- c)** Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries. En el cas dels menors d'edat no emancipats el compliment d'aquest deure ha de ser compatible amb la seva condició legal particular.
- d)** Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'Associació. En el cas dels menors d'edat no emancipats el compliment d'aquest deure ha de ser compatible amb la seva condició legal particular.
- e)** No incórrer en cap de les faltes tipificades a l'Art. 63, ni facilitar la seva comissió per acció o per omissió.

#### **12.2.** Són deures dels socis honorífics i les sòcies honorífiques:

- a) Comprometre's amb les finalitats de l'Associació i participar, en la mesura de les seves possibilitats, en aquelles activitats per a les quals se'ls hagi proposat.
- b) Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries i que els afectin expressament.
- c) Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'Associació.
- d) No incórrer en cap de les faltes tipificades a l'Art. 63, ni facilitar la seva comissió per acció o per omissió.

### **Article 13. Baixa de l'Associació**

**13.1.** Qualsevol soci o sòcia (individual, institucional o honorífic/a) pot decidir causar baixa voluntària de l'Associació comunicant per escrit aquesta decisió a la Junta de Govern.

**13.2.** La Junta de Govern pot acordar la baixa forçosa d'un soci o sòcia per la imposició d'una sanció, d'acord amb els supòsits i els procediments regulats als Arts. 63, 64 i 65.

## **CAPÍTOL III. L'ASSEMBLEA GENERAL**

---

### **Article 14. Definició i composició**

**14.1.** L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'Associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.

**14.2.** Els membres de l'Associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria, els assumptes que són competència de l'Assemblea General, exceptuant els socis honorífics i les sòcies honorífiques, els quals, d'acord amb l'Art. 11.2.a), assisteixen a les reunions amb veu i sense vot.

**14.3.** Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents (físicament o per representació) que s'han abstingut de votar.

### **Article 15. Facultats**

L'Assemblea General, ja sigui reunida en sessió ordinària com extraordinària, té les facultats següents:

- a) Modificar els Estatuts.
- b) Elegir i separar els membres de la Junta de Govern, del Consell Assessor i del Consell de Participació Juvenil i controlar-ne l'activitat.
- c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, com també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'Associació, les seves possibles exempcions o reduccions previstes a l'Art. 12.1.b), i aprovar la gestió feta per la Junta de Govern.
- d) Acordar la dissolució de l'Associació i el nomenament de l'oportuna Junta Liquidadora.
- e) Acordar la incorporació a altres entitats de segon grau o la seva separació, així com la creació de noves.
- f) Acordar la sol·licitud de declaració d'utilitat pública.
- g) Aprovar i modificar el Reglament de Règim Interior.
- h) Revisar en apel·lació, en els termes de l'Art 65.3, les sancions imposades per la Junta de Govern als socis i sòcies
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci o sòcia aprovades o denegades per la Junta de Govern, i també les altes i les baixes d'associats i associades.

**j)** Acordar el nomenament de socis honorífics i sòcies honorífiques i la seva separació, a proposta de la Junta de Govern, de la pròpia Assemblea General, o d'un 10 % del total de socis i sòcies amb dret a vot.

**k)** Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'Associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

## **Article 16. Periodicitat**

**16.1.** L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels mesos compresos entre gener i juny, ambdós inclusivament.

**16.2.** La Junta de Govern pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10% dels associats i associades amb dret a vot; en aquest cas, l'Assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

## **Article 17. Convocatòria**

**17.1.** L'Assemblea General, ordinària o extraordinària, és convocada per la Junta de Govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió, un imprès oficial de delegació de vot, i un altre d'acreditació per a socis institucionals .

**17.2.** La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió.

**17.3.** La convocatòria es tramet individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats i associades que ha de tenir l'Associació, o bé, si es compta amb la infraestructura necessària, per mitjans telemàtics a l'adreça de correu electrònic que hi figuri en aquesta mateixa relació. També es podran utilitzar simultàniament ambdós sistemes. Una còpia de la convocatòria serà exposada també al domicili social i, si n'hi ha, a les delegacions territorials, oficines d'enllaç i centres de serveis.

**17.4.** L'acta de la reunió anterior, així com tota aquella documentació que els socis i sòcies hagin d'examinar de cara a l'Assemblea General ha d'estar a disposició de totes les persones sòcies al domicili social cinc dies abans de la celebració de l'Assemblea. Si l'Associació compta amb la infraestructura necessària, també pot estar accessible per mitjans telemàtics en el mateix termini, en aquest cas la convocatòria inclourà les instruccions necessàries per accedir-hi.

**17.5.** En el cas que durant l'Assemblea General s'hagi de renovar la Junta de Govern, i s'hagin presentat les corresponents candidatures segons els procediments i terminis que estableix l'Art. 21.3, la Junta de Govern cessant, després de finalitzar el termini fixat, farà públic a la seu social, i a les diferents delegacions territorials, oficines d'enllaç i centres de serveis, si existeixen, un llistat de les diverses candidatures i un resum breu del seu programa. Si existeix més informació, i es compta amb la infraestructura necessària, aquesta podrà distribuir-se mitjançant procediments telemàtics.

**17.6.** El 10% dels associats/ades amb dret a vot poden sol·licitar per escrit a la Junta de Govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir.

**17.7.** L'Assemblea General es celebrarà sempre a la seu social, exceptuant aquells casos que la Junta de Govern aprecii la necessitat o la conveniència d'efectuar-la en un altre lloc més adequat.

**17.8.** Si l'Associació compta amb la infraestructura necessària, es poden celebrar Assemblees Generals per mitjans telemàtics, sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que se'n garanteixi l'autenticitat. En cas que la Junta de Govern opti per aquesta modalitat, ho indicarà clarament a l'escrit de convocatòria i adjuntarà les instruccions necessàries per tal que els associats i associades puguin fer ús d'aquest sistema.

## Article 18. Representació

**18.1.** Aquells socis i sòcies individuals que no puguin exercir el seu dret d'assistència a una Assemblea General poden delegar la seva veu i el seu vot per escrit en un altre soci o sòcia individual, de la forma que s'estableixi per Reglament o, si aquest no existeix, d'acord amb el que disposi la Junta de Govern. Cada soci o sòcia individual no pot representar a més de cinc associats o associades, exceptuant el supòsit previst a l'Art. 18.6 per a les persones sòcies menors d'edat no emancipades.

**18.2.** Cada soci institucional exerceix el seu dret d'assistència mitjançant una persona física lliurement designada per ell, que actuarà com a representant seu a tots els efectes davant l'Assemblea General, i que haurà d'estar degudament acreditada.

**18.3.** En cas d'impossibilitat d'assistència, els socis institucionals poden delegar la seva veu i el seu vot en un altre soci o sòcia individual o institucional, de la forma que s'estableixi per Reglament o, si aquest no existeix, d'acord amb el que disposi la Junta de Govern. Cada soci institucional no pot representar a més de dos socis de la mateixa categoria, i en cap cas pot representar a socis o sòcies individuals.

**18.4.** Els socis honorífics i les sòcies honorífiques, en cas de no poder assistir a una Assemblea General, només poden delegar la seva representació en un altre soci o sòcia d'igual categoria. I en cap cas poden representar a socis i sòcies individuals o a socis institucionals.

**18.5.** Les persones sòcies menors d'edat no emancipades només podran delegar la seva veu i el seu vot en altres socis i sòcies de la mateixa condició, i no podran en cap cas assumir la representació de socis i sòcies individuals majors d'edat o de socis institucionals.

**18.6.** Si es produeix la circumstància que no existissin prou socis i sòcies menors d'edat no emancipats/des que assisteixin a l'Assemblea General per cobrir la representació dels associats i associades absents de la mateixa condició, cadascun dels assistents de la mateixa categoria podrà acumular més de les cinc representacions que estableix com a màxim l'Art. 18.1.

## Article 19. Constitució i funcionament

**19.1.** L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades amb dret a vot presents o representades.

**19.2.** Les reunions de l'Assemblea General les presideix el president o presidenta de l'Associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o vicepresidenta o el/la vocal de més edat de la Junta de Govern.

**19.3.** Actua com a secretari o secretària qui ocupi el mateix càrrec a la Junta de Govern. Si no hi és, l'ha de substituir el/la vocal de menys edat d'aquest mateix òrgan.

**19.4.** En cas que no es pugui complir l'Art. 19.2 o l'Art. 19.3., la pròpia Assemblea General designarà de forma accidental entre els seus membres amb dret a vot el president o presidenta i el secretari o secretària. Si no existeixen prous socis amb dret a vot presents per ocupar aquests dos càrrecs, l'Assemblea es dissol automàticament i s'ha de convocar una nova reunió a celebrar com a màxim al cap de quinze dies.

**19.5.** El secretari o la secretària redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell/a i el president o presidenta, amb un extracte de les deliberacions, les manifestacions textuais individuals dels socis i sòcies que així ho requereixin, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions, i la llista de les persones assistents, indicant si han assistit físicament o són representades. A l'acta s'hi ha d'adjuntar tota la documentació oficial que s'hagi presentat en el decurs de l'Assemblea, les delegacions de vot i les acreditacions dels socis institucionals, així com qualsevol document d'interès aportat pels socis i sòcies assistents o representats que a tal efecte ho requereixin.

**19.6.** Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni.

**19.7.** L'Assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova Assemblea General.

## **Article 20. Vots i acords**

**20.1.** A les reunions de l'Assemblea General correspon un vot a cada soci o sòcia individual i a cada soci institucional, tant presents o representats, llevat d'aquells que per haver estat objectes de sanció disciplinària, d'acord amb les causes i procediments establerts als Arts. 63, 64 i 65, hagin estat privat temporalment de l'exercici d'aquest dret.

**20.2.** Els acords, exceptuant les matèries assenyalades a l'Art. 20.4, es prenen per majoria simple de vots dels socis i sòcies amb dret a vot presents o representats (més vots a favor que en contra).

**20.3.** Quan es produeix un empat a una votació, el president o presidenta de l'Associació, o, si no hi és, qui actuï com a president o presidenta accidental de l'Assemblea pot exercir un vot de qualitat.

**20.4.** Els acords sobre les següents matèries es prenen per majoria qualificada dels associats/des amb dret a vot presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat del total dels emesos):

- a)** Dissolució de l'Associació i nomenament de la corresponent Junta Liquidadora;
- b)** La modificació dels Arts. 1, 2, 3 i 4 dels Estatuts;
- c)** La constitució o dissolució d'una entitat de segon grau o la integració o separació en una de ja existent;
- d)** La disposició o alienació de béns.

**20.5.** Els acords presos en l'Assemblea General són executius des del moment en què s'adopten, llevat que s'hagin adoptat en uns termes que indiquin el contrari, i sens perjudici que es puguin suspendre cautelament si així s'acorda en un procediment d'impugnació judicial o arbitral. Si són d'inscripció obligatòria, són executius des del moment en què s'inscriuen.

## **Article 21. Eleccions de càrrecs**

**21.1.** L'Assemblea General elegeix els membres dels següents òrgans de l'Associació:

- a)** Junta de Govern;
- b)** Consell de Participació Juvenil, si n'hi ha;
- c)** Consell Assessor, si n'hi ha;

**21.2.** Els requeriments que han de complir els candidats i candidates per optar a ser elegits/des com a membres dels diferents òrgans són els següents:

- a)** Per a la Junta de Govern: ser soci o sòcia individual o soci institucional. Tal com estableix l'Art. 8.b), els menors d'edat no emancipats resten exclosos.
- b)** Per al Consell de Participació Juvenil: ser soci o sòcia individual menor d'edat no emancipat de 14 anys o més, o menor de 14 anys que compti amb l'autorització dels seus pares o tutors legals.
- c)** Per al Consell Assessor: ser soci honorífic o sòcia honorífica.
- d)** En tots els casos cal que els/les candidats/es no es trobin en aquell moment afectats/des per la sanció disciplinària a la qual es refereixen els Arts. 64.1.d) i 64.2.c).

**21.3.** El procediment d'elecció de la Junta de Govern és el següent:

**a)** Una vegada convocada l'Assemblea General corresponent a l'elecció, els associats/des que compleixin el requeriment dels Arts. 21.2.a) i 21.2.d) poden presentar per escrit la seva candidatura col·legiada davant la Junta de Govern en vigor. El termini de presentació finalitza al cap de cinc dies de la data que hi figuri a la convocatòria.

**b)** Cada candidatura ha d'incloure una relació amb els noms i cognoms dels socis o sòcies amb dret a vot que opten a l'elecció, indicant el càrrec per al qual opten. Com a mínim cada candidatura ha de presentar candidats/es a la Presidència, a la Vicepresidència, a la Secretària i a la Tresoreria, i pot o no incloure candidats/es en nombre variable, però no més de cinc, a les Vocalies.

**c)** Cada candidatura ha de presentar igualment un programa de govern, al qual adjuntarà obligatòriament un resum amb el més destacat i que possibiliti la seva difusió pels mitjans assenyalats a l'Art. 17.5. Es podrà igualment adjuntar tota aquella documentació complementària que, a criteri dels/ de les integrants de la candidatura, sigui necessari que coneguin els associats/des.

**d)** Si transcorregut el termini fixat, no s'ha presentat cap candidatura o les presentades no compleixen els requeriments assenyalats, es podran presentar candidatures individuals o col·legiades directament en el transcurs de l'Assemblea General que hagi estat convocada.

**e)** Si durant la reunió de l'Assemblea General, no s'aconsegueix elegir una Junta de Govern per manca de candidats/es, la Junta de Govern cessant ha de prorrogar el seu mandat com a màxim durant tres mesos i convocar una Assemblea General extraordinària dins aquest termini, i a la qual, si persisteix la dificultat, s'ha de procedir a la votació de la dissolució de l'Associació i al nomenament de l'oportuna Junta Liquidadora, d'acord amb els procediments establerts al Capítol XIV.

**21.4.** Per a l'elecció del Consell de Participació Juvenil, si aquest òrgan existeix, els socis i sòcies que compleixin les condicions dels Arts. 21.2.b) i 21.2.d), poden presentar individualment la seva candidatura de forma directa durant la reunió de l'Assemblea General que s'hagi convocat, exposant breument quin és el programa que volen portar a terme.

**21.5.** Per a l'elecció del Consell Assessor, si aquest òrgan existeix, no s'admeten candidatures per part de les persones interessades. Qualsevol soci o sòcia amb dret a vot pot proposar un/a o varis/es socis honorífics o sòcies honorífiques, que no estiguin afectats/des pel supòsit de l'Art. 21.2.d), en el transcurs de la reunió de l'Assemblea General que s'hagi convocat.

**21.6.** Les candidatures que optin a constituir una Junta de Govern, i compleixin els requeriments establerts, tenen dret a una còpia de la llista dels socis i sòcies amb dret a vot i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que els associats/des ho autoritzin expressament.

**21.7.** Els acords referents a la elecció de membres dels òrgans als quals es refereix aquest Article s'adopten sempre per majoria simple. La candidatura col·legiada més votada obté la investidura. En el cas de les candidatures individuals (Arts. 21.3.d), 21.4, i 21.5), de tots els candidats/es presentats es seleccionen els més votats fins a cobrir la totalitat de llocs vacants existents a l'òrgan que cal elegir.

**21.8.** Si a una elecció es produeix un empat entre dues o més candidatures, ja siguin col·legiades o individuals, s'haurà de repetir la votació tantes vegades com calgui fins aconseguir que només una d'elles guanyi l'elecció.

## **Article 22. Comissionats i comissionades**

**22.1.** L'Assemblea General pot elegir entre els seus membres, per majoria qualificada, un o varis mandataris/àries, denominats/des comissionats o comissionades de l'Assemblea General, amb les funcions i els poders que els atribueixi en cada cas per assumir tasques extraordinàries concretes i acotades en el temps quan es consideri que, per la seva naturalesa, dificultat, complexitat, o altres raons semblants, no és convenient que recaiguin en els òrgans ordinaris de l'Associació.

**22.2.** Els comissionats o comissionades respondran únicament davant l'Assemblea General en la forma i condicions que es determini en el moment de la seva elecció. Realitzaran estrictament les funcions encomanades, amb la plena col·laboració per part de la resta d'òrgans de l'Associació, sense interferir en

el normal funcionament de les funcions pròpies d'aquests que els atribueixen aquests Estatuts i la resta de la normativa interna, i coordinant la seva acció amb aquests òrgans sempre que sigui necessari.

**22.3.** El mandat d'un comissionat o comissionada s'oficialitza en els termes establerts a l'Art. 57, i en el document ha de constar el seu nomenament per part de l'Assemblea General, la funció o funcions que desenvoluparà, el termini de temps establert, i la forma de rendir comptes de la seva gestió.

**22.4.** Els comissionats o comissionades poden ser cessats i substituïts lliurement per l'Assemblea General. Tanmateix aquesta pot revisar les seves funcions i modificar-les si ho creu convenient.

**22.5.** Només els socis i sòcies individuals, inclosos els menors d'edat no emancipats de 14 anys o més, i els socis i sòcies honorífics/q ues poden ser elegits/des comissionats o comissionades.

**22.6.** Els comissionats o comissionades exerceixen llurs càrrecs gratuïtament, si bé tenen dret a la bestreta i al reemborsament de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys produïts per raó d'aquest exercici.

**22.7.** El cessament dels comissionats o comissionades abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a) Mort o declaració d'absència;
- b) Incapacitat o inhabilitació;
- c) Renúncia notificada a la Junta de Govern;
- d) Separació acordada per l'Assemblea General;
- e) Per algun motiu assenyalat específicament en l'acord d'elecció;
- f) Qualsevol altra raó que estableixin la llei o els Estatuts.

### **Article 23. Revisió de responsabilitats de la Junta de Govern**

Si en el decurs d'una Assemblea General es pretén tractar l'exercici de l'acció de responsabilitat contra membres de la Junta de Govern o la separació d'aquests de llurs càrrecs, s'ha de convocar en el mateix acte una sessió extraordinària de l'Assemblea General amb aquest punt com a únic punt de l'ordre del dia.

## **CAPÍTOL IV. LA JUNTA DE GOVERN**

---

### **Article 24. Definició i composició**

**24.1.** La Junta de Govern regeix, administra i representa l'Associació d'acord amb les directrius aprovades per l'Assemblea General.

**24.2.** Componen obligatòriament aquest òrgan, els següents càrrecs, que han de ser exercits per persones diferents:

- a) President o presidenta;
- b) Vicepresident o vicepresidenta;
- c) Secretari o secretària;
- d) Tresorer o tesorera;

**24.3.** La Junta de Govern també pot o no incloure vocals. El nombre màxim d'aquests és fixat en cinc. No es tenen en compte per a aquest càlcul els/les vocals que s'integren per la via de l'Art. 24.4.



**24.4.** Si existeixen Delegacions Territorials, un/a representant dels Consells Territorials respectius s'integra automàticament a la Junta de Govern d'acord amb l'Art. 53.2.e). Aquests membres gaudeixen dels mateixos drets i deures que la resta.

**24.5.** Els membres de la Junta de Govern han de ser sempre socis o sòcies individuals o socis institucionals. No poden ser elegits/des per a aquest òrgan els menors d'edat no emancipats.

**24.6.** La pertinença a la Junta de Govern és compatible amb formar part del Consell Territorial d'una Delegació Territorial.

## **Article 25. Elecció i durada del càrrec**

**25.1.** L'elecció dels membres de la Junta de Govern es fa per votació de l'Assemblea General, d'acord amb el procediment establert als Arts. 21.3, 21.7 i 21.8. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

**25.2.** El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari o secretària sortint amb el vistiplau del president o presidenta sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president/a i del nou secretari/ària.

**25.3.** Els membres de la Junta de Govern exerceixen el càrrec durant un període de dos anys, sense perjudici que puguin ser reelegits en successives Assemblees.

**25.4.** El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a)** Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció en el cas de les jurídiques;
- b)** Incapacitat o inhabilitació;
- c)** Renúncia notificada a la Junta de Govern;
- d)** Separació acordada per l'Assemblea General;
- e)** Per deixar de formar part del Consell Territorial corresponent o per decisió d'aquest, en el cas dels membres que representen a les Delegacions Territorials.
- f)** Qualsevol altra que estableixin la llei o els Estatuts.

**25.5.** Les vacants que es produeixen en la Junta de Govern abans que expiri el termini de dos anys de mandat són cobertes per membres de l'Associació designats lliurement a tal efecte per la pròpia Junta de Govern, i fins esgotar la durada del mandat. A la primera Assemblea General que es convoqui es donarà coneixement d'aquesta circumstància, sense que sigui necessari que l'Assemblea General ratifiqui les substitucions.

**25.6.** Si es produeix una vacant a la Presidència, el vicepresident o vicepresidenta assumeix automàticament aquest càrrec, amb totes les funcions, deures i obligacions, i cessa el càrrec el que ocupava fins aleshores.

## **Article 26. Gratuïtat dels càrrecs**

**26.1.** Els membres de la Junta de Govern exerceixen llurs càrrecs gratuïtament, si bé tenen dret a la bestreta i al reemborsament de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys produïts per raó d'aquest exercici.

**26.2.** Si algun membre de la Junta de Govern exerceix funcions de direcció o gerència, o altres que no siguin les ordinàries de govern de l'Associació, pot ésser retribuït/da, sempre que s'estableixi una relació

contractual, incloent-hi la de caràcter laboral. En aquests termes, un associat/da amb dret de vot que mantingui una relació contractual amb l'Associació, té dret a formar part de la Junta de Govern si és elegit/da per l'Assemblea General sempre que amb la seva elecció no s'incompleixi el límit establert a l'Art. 26.3.

**26.3.** El nombre de membres de la Junta de Govern que percebin qualsevol tipus de retribució de l'Associació no pot superar la meitat dels que integren aquest òrgan.

## Article 27. Facultats

La Junta de Govern té les facultats següents:

- a)** Representar, dirigir i administrar l'Associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b)** Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c)** Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'Associació.
- d)** Proposar a l'Assemblea General l'establiment de les quotes que els membres de l'Associació han de satisfer, així com el règim general de reduccions o exempcions atenent a situacions particulars, tal com estableixen els Arts. 60.1, 60.2 i 60.3.
- e)** Convocar les Assemblees Generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- f)** Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General per que els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent, amb la col·laboració de la persona titular de la Direcció General.
- g)** Contractar i cessar els empleats que l'Associació pugui tenir i aprovar l'inici i finalització de contractes de voluntariat, a proposta del/de la director/a general.
- h)** Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se per que els serveis funcionin amb normalitat, amb la col·laboració del/de la director/a general.
- i)** Crear, reorganitzar, coordinar estretament, i avaluar totes aquelles unitats orgàniques, comissions, grups de treball, àrees, etc. necessàries per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'Associació, i d'acord amb les propostes que elevi el/la director/a general.
- j)** Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir subvencions o altres ajuts, acords de col·laboració, donacions, etc., i, en general, qualsevol altre instrument que sigui necessari per desenvolupar els fins de l'Associació, a proposta del/de la director/a general.
- k)** Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit en els termes establerts a l'Art. 62.
- l)** Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els Estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- m)** Establir i modificar les seves pròpies normes de funcionament intern d'acord amb els preceptes estatutaris.
- n)** Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'Associació o que li hagi estat delegada expressament.

## Article 28. Convocatòria, periodicitat i constitució

**28.1.** La Junta de Govern és convocada prèviament pel president/a o per la persona que el/la substitueixi mitjançant un escrit adreçat individualment a cadascun dels seus membres on ha de constar el lloc, la data i hora, i l'ordre del dia. Així mateix s'ha d'incloure tota aquella documentació annexa que sigui necessari conèixer per preparar els assumptes que s'abordaran. La convocatòria es pot realitzar per qualsevol mitjà que asseguri la seva correcta recepció, inclosos els mitjans telemàtics.

**28.2.** La Junta de Govern s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.

**28.3.** S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president/a o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

**28.4.** La Junta de Govern queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

**28.5.** Els membres de la Junta de Govern estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president/a o del secretari/ària o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

## Article 29. Funcionament per mitjans telemàtics

**29.1.** Si l'Associació compta amb la infraestructura necessària, es poden celebrar reunions de la Junta de Govern per mitjans telemàtics, sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que se'n garanteixi l'autenticitat. En cas que s'opti per aquesta modalitat, el president o presidenta ho indicarà clarament a l'escrit de convocatòria i adjuntarà les instruccions necessàries per tal que els membres de la Junta de Govern puguin fer ús d'aquest sistema.

**29.2.** De les reunions realitzades mitjançant procediments telemàtics també s'elaborarà la corresponent acta en els termes establerts a l'Art. 31.

## Article 30. Presa d'acords

La Junta de Govern pren els acords per majoria simple de vots dels assistents, exceptuant el supòsit contemplat a l'Art. 65.2.

## Article 31. Acta

**31.1.** Els acords de la Junta de Govern s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari/ària i el president/a. S'hi adjuntarà la documentació que s'hagi lliurat durant la reunió i que sigui rellevant.

**31.2.** En iniciar-se cada reunió de la Junta de Govern, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

## Article 32. Delegació de funcions

**32.1.** La Junta de Govern i els seus membres poden delegar algunes de les seves facultats en la persona titular de la Direcció General més enllà de les funcions que aquest càrrec ja té reconegudes a l'Art. 50.3, mitjançant la inclusió d'aquestes funcions en algun instrument de desenvolupament normatiu dels que preveu l'Art. 56.1, o bé utilitzant el procediment fixat a l'Art. 57.

**32.2.** També pot nomenar un o uns quants mandataris/àries per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas en els mateixos termes estipulats a l'Art. 32.1.

**32.3.** La Junta de Govern pot formar al seu si Comissions Delegades, presidides per algun dels seus membres, i amb atribucions sobre matèries concretes que es determinin. D'igual forma, pot nomenar una Comissió Delegada de Govern, com a òrgan permanent de la Junta de Govern, formada només per

membres d'aquesta, i amb les competències que aquesta vulgui atribuir-li en els termes dels Arts. 56.1 ó 57.

### **Article 33. Assistència d'altres persones a les reunions**

**33.1.** A les reunions de la Junta de Govern pot assistir, si aquest càrrec no recau en un membre de la Junta, el/la directora/a general de l'Associació, amb veu però sense vot.

**33.2.** Així mateix també poden assistir, en determinats moments, i a criteri de la Junta de Govern, els titulars i/o membres d'altres òrgans de l'Associació, socis i sòcies, i empleats/des, amb veu i sense vot, en funció dels assumptes que s'hi abordin.

## **CAPÍTOL V. LA PRESIDÈNCIA, LA VICEPRESIDÈNCIA, LA SECRETARIA, LA TRESORERIA I LES VOCALIES**

---

### **Article 34. La Presidència**

**34.1.** Són pròpies del president o la presidenta les funcions següents:

- a)** Dirigir i representar legalment l'Associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta de Govern.
- b)** Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta de Govern.
- c)** Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
- d)** Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta de Govern.
- e)** Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari/ària de l'Associació.
- f)** Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta de Govern.

**34.2.** El president/a és substituït, en cas d'absència o malaltia, per aquest ordre: pel vicepresident/a o el/la vocal de més edat de la Junta, si n'hi ha, exceptuant el/la secretari/ària i el/la tesorera/a.

**34.3.** El president/a, sens perjudici de la responsabilitat que continua tenint, pot delegar, d'acord amb l'Art. 32, algunes de les seves funcions per raons d'eficàcia en altres membres de la Junta de Govern, o en el/la director/a general de l'Associació si no ho és ell/a mateix/a.

### **Article 35. La Vicepresidència**

**35.1.** El vicepresident o vicepresidenta recolza la tasca del president o presidenta, assumeix per delegació algunes de les seves funcions quan aquest/a li sol·liciti, el/la substitueix temporalment en cas d'absència o malaltia, i el/la substitueix de forma permanent fins al termini del mandat corresponent si concorren en el president/a algun dels supòsits de l'Art. 25.4.

**35.2.** El vicepresident/a, sens perjudici de la responsabilitat que continua tenint, pot delegar, d'acord amb l'Art. 32, algunes de les seves funcions per raons d'eficàcia en altres membres de la Junta de Govern, o en el/la director/a general de l'Associació si no ho és ell/a mateix/a.

### **Article 36. La Secretaria**

**36.1.** El/la secretari/ària ha de custodiar la documentació de l'Associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta de Govern, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis i sòcies.

**36.2.** El/la secretari/ària, sens perjudici de la responsabilitat que continua tenint, pot delegar, d'acord amb l'Art. 32, algunes de les seves funcions per raons d'eficàcia en altres membres de la Junta de Govern, o en el/la director/a general de l'Associació si no ho és ell/a mateix/a.

### **Article 37. La Tresoreria**

**37.1.** El/la tresorer/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'Associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta de Govern, les quals han de ser visades prèviament pel president/a, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

**37.2.** El/la tresorer/a, sens perjudici de la responsabilitat que continua tenint, pot delegar, d'acord amb l'Art. 32, algunes de les seves funcions per raons d'eficàcia en altres membres de la Junta de Govern, o en el/la director/a general de l'Associació si no ho és ell/a mateix/a.

### **Article 38. Les Vocalies**

**38.1.** Els/les vocals, si n'hi ha, assumeixen les funcions derivades de la seva pertinença a la Junta de Govern i aquelles que aquesta els confii expressament.

**38.2.** Els/les vocals, sens perjudici de la responsabilitat que continuen tenint, poden delegar, d'acord amb l'Art. 32, algunes de llurs funcions per raons d'eficàcia en altres membres de la Junta de Govern, o en el/la director/a general de l'Associació si no ho són ells/es mateixos/es.

## **CAPÍTOL VI. EL CONSELL DE PARTICIPACIÓ JUVENIL**

---

### **Article 39. Definició, composició, elecció i durada**

**39.1.** El Consell de Participació Juvenil és l'òrgan que, si hi és, i d'acord amb el principi consagrat a l'Art. 4.2.i), permet la participació directa i específica dels socis i sòcies menors d'edat a la vida de l'Associació.

**39.2.** La creació del Consell de Participació Juvenil és acordada per l'Assemblea General en el moment que l'Associació compti amb suficients socis o sòcies menors d'edat i aquests/es estiguin disposats/des a formar-ne part. Així mateix, si les condicions que propiciaren la seva creació desapareixen, l'Assemblea General pot acordar la seva suspensió temporal.

**39.3.** El Consell de Participació Juvenil és format per socis i sòcies menors d'edat, emancipats o no, elegits per l'Assemblea General d'acord amb l'establert als Arts. 21.2.b), 21.4, 21.7 i 21.8. No es fixa un nombre màxim de membres.

**39.4.** Els membres exerceixen el seu càrrec després d'haver-lo acceptat expressament, i durant un període d'un any, sense perjudici que puguin ser reelegits en successives Assemblees

**39.5.** El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a)** Mort o declaració d'absència;
- b)** Incapacitat o inhabilitació;
- c)** Renúncia notificada al Consell de Participació Juvenil, amb còpia a la Junta de Govern;
- d)** Separació acordada per l'Assemblea General;
- e)** Qualsevol altra que estableixin la llei o els Estatuts.

**39.6.** Les vacants que es produeixin al Consell de Participació Juvenil abans que expiri el termini d'un any de mandat són cobertes per socis i sòcies menors d'edat de l'Associació designats/es lliurement a tal efecte pel propi Consell, i fins esgotar la durada del mandat.

**39.7.** Els membres del Consell de Participació Juvenil exerceixen llurs càrrecs gratuïtament, si bé tenen dret a la bestreta i al reemborsament de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys produïts per raó d'aquest exercici.

#### **Article 40. Funcions**

Són funcions del Consell de Participació Juvenil, si n'hi ha, les següents:

- a)** Representar específicament la veu, els interessos i les aspiracions dels socis i sòcies menors d'edat de l'Associació.
- b)** Proposar a la Junta de Govern per a la seva valoració la realització d'actuacions específiques adreçades a infants i adolescents, en el marc de les finalitats de l'Associació i d'acord amb les possibilitats d'aquesta. Si són aprovades per la Junta de Govern el Consell de Participació Juvenil s'encarregarà d'organitzar-les i coordinar-les.
- c)** Assessorar l'Assemblea General, la Junta de Govern, i la resta d'òrgans de l'Associació en aquelles matèries a les quals sigui necessari comptar amb el punt de vista dels infants i adolescents.
- d)** I en general, qualsevol altra funció que, relacionada amb la participació d'infants i adolescents, li sigui encomanada per l'Assemblea General i/o la Junta de Govern en el marc de les seves atribucions.

#### **Article 41. Organització interna**

El Consell de Participació Juvenil establirà la seva pròpia organització i funcionament interns, d'acord amb les possibilitats dels seus membres, i respectant en tot cas el següent:

- a)** Ha d'haver-hi un president o presidenta, que moderarà les reunions, dirigirà les deliberacions, facilitarà la presa d'acords, farà un seguiment i control de la seva execució, i representarà institucionalment el Consell de Participació Juvenil davant els altres òrgans de l'Associació o davant entitats i persones externes.
- b)** Existirà un secretari o secretària que elaborarà les actes de les reunions, deixant constància del lloc, dia i hora, els/les assistents, l'ordre del dia abordat, la transcripció de les intervencions dels membres que així ho demanin, i els acords adoptats. Una còpia de cada acta ha de ser lliurada a la Junta de Govern per al seu coneixement. Al començament de cada reunió s'ha de fer lectura de l'acta de la reunió anterior per tal que els/les assistents puguin aprovar-la o esmenar-la.
- c)** El Consell de Participació Juvenil ha de reunir-se com a mínim una vegada cada trimestre, convocat pel president o presidenta, o a sol·licitud de qualsevol dels seus membres.
- d)** El Consell de Participació Juvenil podrà convidar puntualment, si ho creu necessari, a altres persones a les seves reunions siguin o no sòcies de l'Associació en funció de les matèries a tractar. Aquestes persones tindran veu però no vot.
- e)** El Consell de Participació Juvenil podrà utilitzar mitjans telemàtics per realitzar reunions, tal com s'estableix per a la Junta de Govern, i respectant en tot cas les condicions fixades a l'Art. 29.

### **CAPÍTOL VII. EL CONSELL ASSESSOR**

#### **Article 42. Definició, composició, elecció i durada**

**42.1.** El Consell Assessor, si hi és, constitueix un òrgan institucional honorífic i de suport de l'Associació.

**42.2.** La seva creació és acordada per l'Assemblea General en el moment que l'Associació compti amb suficients socis honorífics i sòcies honorífiques i aquests/es estiguin disposats/des a formar-ne part. Així mateix, si les condicions que propiciaren la seva creació desapareixen, l'Assemblea General pot acordar la seva suspensió temporal.

**42.3.** El Consell Assessor és format per socis honorífics i sòcies honorífiques elegits/des per l'Assemblea General d'acord amb l'establert als Arts. 21.2.c), 21.5, 21.7 i 21.8. No es fixa un nombre màxim de membres.

**42.4.** Els membres exerceixen el seu càrrec després d'haver-lo acceptat expressament, i durant un període d'un any, sense perjudici que puguin ser reelegits en successives Assemblees

**42.5.** El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a) Mort o declaració d'absència;
- b) Incapacitat o inhabilitació;
- c) Renúncia notificada al Consell Assessor, amb còpia a la Junta de Govern;
- d) Separació acordada per l'Assemblea General;
- e) Qualsevol altra que estableixin la llei o els Estatuts.

**42.6.** Les vacants que es produeixin al Consell Assessor abans que expiri el termini d'un any de mandat són cobertes per socis honorífics i sòcies honorífiques de l'Associació designats/es lliurement a tal efecte per la Junta de Govern, i fins esgotar la durada del mandat.

**42.6.** Els membres del Consell Assessor exerceixen llurs càrrecs gratuïtament, si bé tenen dret a la bestreta i al reemborsament de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys produïts per raó d'aquest exercici.

### **Article 43. Funcions**

Són funcions del Consell Assessor, si n'hi ha, les següents:

- a) Constituir un fòrum permanent d'anàlisi i reflexió sobre els drets de la infància i l'adolescència, els maltractaments infantils, les actuacions i mancances de la societat civil i els poders públics, i el paper de l'Associació en aquest àmbit.
- b) Proposar a l'Assemblea General i a la Junta de Govern actuacions d'interès en relació amb el punt anterior;
- c) Assessorar l'Assemblea General, la Junta de Govern, el Consell de Participació Juvenil, i la resta d'òrgans de l'Associació en aquelles matèries per a les quals sigui requerit;
- d) Recolzar l'acció institucional de la Junta de Govern i les relacions de l'Associació amb altres entitats, públiques i privades.

### **Article 44. Organització interna**

El Consell Assessor establirà la seva pròpia organització i funcionament interns, d'acord amb les possibilitats dels seus membres, i respectant en tot cas el següent:

- a) Ha d'haver-hi un president o presidenta, que moderarà les reunions, dirigirà les deliberacions, facilitarà la presa d'acords, farà un seguiment i control de la seva execució, i representarà institucionalment el Consell Assessor davant els altres òrgans de l'Associació o davant entitats i persones externes.

**b)** Existirà un secretari o secretària que elaborarà les actes de les reunions, deixant constància del lloc, dia i hora, els/les assistents, l'ordre del dia abordat, la transcripció de les intervencions dels membres que així ho demanin, i els acords adoptats. Una còpia de cada acta ha de ser lliurada a la Junta de Govern per al seu coneixement. Al començament de cada reunió s'ha de fer lectura de l'acta de la reunió anterior per tal que els/les assistents puguin aprovar-la o esmenar-la.

**c)** El Consell Assessor ha de reunir-se com a mínim una vegada cada trimestre, convocat pel president o presidenta, o a sol·licitud de qualsevol dels seus membres.

**d)** El Consell Assessor podrà convidar puntualment, si ho creu necessari, a altres persones a les seves reunions siguin o no sòcies de l'Associació en funció de les matèries a tractar. Aquestes persones tindran veu però no vot.

**e)** La Junta de Govern podrà designar d'entre els seus membres representants per tal que assisteixin, amb veu i sense vot, a les reunions del Consell Assessor.

**f)** El Consell Assessor podrà utilitzar mitjans telemàtics per realitzar reunions, tal com s'estableix per a la Junta de Govern, i respectant en tot cas les condicions fixades a l'Art. 29.

## **CAPÍTOL VIII. ELS GRUPS DE TREBALL**

### **Article 45. Definició i composició**

**45.1.** Els Grups de Treball són òrgans no permanents que, en nombre variable i amb funcions diverses, es poden crear en el si de l'Associació per tal de portar a la pràctica actuacions concretes derivades de les seves finalitats estatutàries.

**45.2.** Són formats per socis i sòcies que voluntàriament decideixen integrar-s'hi o separar-se, d'acord amb el dret reconegut a l'Art. 11.1.j).

**45.3.** Qualsevol soci o sòcia pot integrar-se lliurement a un Grup de Treball ja creat si es compromet a participar-hi.

**45.4.** Els Grups de Treball poden crear-se per a tota l'Associació o bé en l'àmbit d'una Delegació Territorial, si aquestes existeixen.

### **Article 46. Creació i supressió**

**46.1.** La iniciativa de crear un Grup de Treball pot partir d'almenys tres socis o sòcies interessats/des, o de qualsevol òrgan de l'Associació. La proposta ha d'acompanyar-se d'una breu memòria on s'especifiqui el nom del Grup, els objectius perseguits, un pla de treball, la temporalitat prevista, i els socis i sòcies que el volen formar. Correspon a la Junta de Govern, o al Consell Territorial corresponent, avaluar la viabilitat i conveniència de la proposta i aprovar o denegar-la raonadament.

**46.2.** Si la iniciativa de la creació d'un Grup de Treball parteix directament de l'Assemblea General, o d'una Assemblea Territorial, no és necessària l'avaluació de la Junta de Govern o del Consell Territorial respectiu que estipula l'Art. 46.1.

**46.3.** La modificació o supressió d'un Grup de Treball és potestat de la Junta de Govern, o del Consell Territorial competent, que pot adoptar els acords necessaris de forma raonada si aprecia reiterada inactivitat, desviament dels objectius inicials, greus disfuncions, o qualsevol altre motiu que al seu criteri aconselli prendre mesures.

### **Article 47. Funcionament**

**47.1.** Cada Grup de Treball comptarà amb un/a coordinador/a que es responsabilitzarà del seu funcionament i actuarà com a enllaç habitual amb la Junta de Govern, o el Consell Territorial corresponent, o l'òrgan a qui aquests deleguin.



**47.2.** El nomenament i cessament del/a coordinador/a és competència del Grup de Treball. Qualsevol canvi en la coordinació i en la composició del Grup es comunicarà per al seu coneixement a la Junta de Govern, o el Consell Territorial corresponent, o a l'òrgan a qui aquests deleguin.

**47.3.** El Grup de Treball es reuneix amb la periodicitat que els seus membres determinin i han de trametre un informe trimestral de la seva activitat a la Junta de Govern, o el Consell Territorial corresponent, o a l'òrgan a qui aquests deleguin. També hauran d'elaborar una memòria anyal amb propostes per a l'any següent que s'inclourà a la memòria general que la Junta de Govern presentarà a l'Assemblea General.

**47.4.** Qualsevol modificació que el Grup de Treball vulgui realitzar en els objectius i el pla de treball inicial caldrà trametre-la a la Junta de Govern, o al Consell Territorial corresponent, per a la seva aprovació o denegació raonada.

## **CAPÍTOL IX. LA DIRECCIÓ GENERAL**

---

### **Article 48. Definició**

**48.1.** La Direcció General és un òrgan permanent executiu i de suport institucional, administratiu, econòmic, tècnic i logístic de l'Associació que depèn de la Junta de Govern. Agrupa totes les unitats organitzatives que donen el necessari recolzament als òrgans estatutaris assenyalats als Capítols III, IV, V, VI, VII i VIII.

**48.2.** La Junta de Govern pot assumir directament les funcions que atribueixen aquests Estatuts a la Direcció General i els seus òrgans subordinats si les dimensions de l'Associació no fan necessària la seva creació com a òrgan diferenciat. En aquest cas totes les referències que fan els Estatuts al/a la director/a general s'han d'entendre com a fetes al president o presidenta de l'Associació.

### **Article 49. Funcions**

Són funcions de la Direcció General i del conjunt d'unitats organitzatives que la formin:

- a)** Donar suport directe de tot tipus a la Junta de Govern en l'exercici de les seves funcions estatutàries;
- b)** Vetllar per que es donin les condicions apropiades per al funcionament normal de l'Associació i dels seus òrgans, serveis, programes i activitats;
- c)** Encarregar-se de la gestió diària de l'Associació d'acord amb les directrius establertes per la Junta de Govern;
- d)** Assumir qualsevol funció o tasca que li sigui delegada per la Junta de Govern;
- e)** Qualsevol altra funció que prevegin aquests Estatuts i la resta de la normativa interna.

### **Article 50. Estructura i composició**

**50.1.** La Direcció General s'estructura en diverses categories d'òrgans especialitzats, de nombre, composició, i funcions variables d'acord amb les necessitats, i que poden rebre diferents denominacions:

- a)** Òrgans centrals: Àrees, Serveis i/o Programes, i Unitats.
- b)** Òrgans territorials: Direccions Territorials i Oficines d'Enllaç.
- c)** Òrgans territorials subordinats: Àrees, Serveis i/o Programes i Unitats integrades a les Direccions Territorials; i Centres de Serveis
- d)** Altres: Grups de Treball centrals i Grups de Treball territorials

**50.2.** La Direcció General coordina i agrupa orgànicament i funcional tots els empleats i empleades que pugui tenir l'Associació, els socis i sòcies que formen part dels Grups de Treball, i els voluntaris/àries que prestin els seus serveis a l'Associació.

**50.3.** Al capdavant de la Direcció General existeix un/a director/a general que, sota la superior autoritat de la Junta de Govern, té les següents funcions:

- a)** Dirigir la Direcció General i tots els òrgans, serveis, programes i activitats que la formen, així com tot el personal, amb vinculació contractual o voluntària, i els recursos materials, econòmics i tècnics que s'hi integren.
- b)** Establir les instruccions i normes internes necessàries, orals i escrites, per tal que la Direcció General realitzi adequadament les funcions assignades per la Junta de Govern, així com determinar la seva estructura orgànica, utilitzant la via de l'Art. 56.1.c).
- c)** Coordinar i controlar la gestió del pressupost i realitzar els ajustaments necessaris, d'acord amb la Junta de Govern.
- d)** Crear, modificar, i suprimir les unitats organitzatives incloses als Arts. 50.1.a) i 50.1.c).
- d)** Exercir de cap superior de personal sens perjudici de les competències atribuïdes a la Junta de Govern, i assignar les tasques i funcions.
- e)** Representar institucionalment l'Associació d'acord amb la Junta de Govern.
- f)** Elevar a la Junta de Govern informes, memòries, propostes, suggerències i recomanacions de qualsevol tipus en relació a la millora del funcionament de l'Associació i de l'assoliment de les seves finalitats.
- g)** Delegar, si s'escau, funcions i tasques de la seva competència en les unitats organitzatives incloses als Arts. 50.1.a) i 50.1.c), en els termes dels Arts. 56.1.c). i/o 57.
- h)** I en general, qualsevol funció i tasca, que se li delegui per part de la Junta de Govern d'acord amb l'Art. 32.1.

**50.4.** El/la director/a general és nomenat/da i cessat/da lliurement per la Junta de Govern.

**50.5.** El/la director/a general pot realitzar la seva tasca en virtut d'un contracte laboral remunerat o mitjançant un contracte de voluntariat. Si la vinculació és voluntària el/la director/a general ha de ser obligatòriament soci o sòcia de l'Associació, i aleshores té dret a la bestreta i al reemborsament de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys produïts per raó d'aquest exercici.

**50.6.** El càrrec de director/a general és compatible amb el de membre de la Junta de Govern, si és elegit/da per l'Assemblea General, i/o, si existeixen, d'algun Consell Territorial, si és elegit/da per la corresponent Assemblea Territorial, sempre que les funcions quedin clarament delimitades, i respectant en tot cas l'establert a l'Art. 26.3.

**50.7.** Si el/la director/a general no és membre de la Junta de Govern assisteix a les seves reunions amb veu i sense vot, d'acord amb el previst a l'Art. 33.1.

## **CAPÍTOL X. L'ESTRUCTURA TERRITORIAL**

---

### **Article 51. Òrgans territorials**

**51.1.** Per al millor assoliment de les seves finalitats, i d'acord amb l'Art. 5.4, l'Associació pot desplegar-se territorialment mitjançant les següents categories d'òrgans:

- a)** Delegacions Territorials;
- b)** Oficines d'Enllaç; i

### c) Centres de Serveis.

**51.2.** La creació i supressió d'un òrgan territorial és acordada per la Junta de Govern a proposta del/de la director/a general, i se'ns perjudici que l'Assemblea General pugui exercir també directament aquesta iniciativa.

**51.3.** L'establiment i modificació de l'estructura interna de les Oficines d'Enllaç, dels Centres de Serveis, i de les Direccions Territorials ubicades a les Delegacions Territorials és competència del/de la director/a general, d'acord amb l'Art. 50.3.d).

**51.4.** Tots els òrgans territorials, sens perjudici de les atribucions estatutàries de la Junta de Govern, depenen orgànicament i funcional de la Direcció General de l'Associació pel que respecta als termes assenyalats a l'Art. 50.2, i la persona que n'és titular exerceix les funcions assignades a l'Art. 50.3.

**51.5.** Les Delegacions Territorials, les Oficines d'Enllaç i els Centres de Serveis constitueixen a tots els efectes seus oficials de l'Associació i en aquest sentit, sens perjudici del domicili social establert a l'Art. 5.1, li serveixen per tal d'acreditar la seva ubicació geogràfica davant les Administracions públiques competents i altres organitzacions del territori de referència de cara a la sol·licitud de subvencions i ajuts, i altres qüestions de naturalesa legal, administrativa o anàlogues.

## Article 52. Les Delegacions Territorials

**52.1.** Una Delegació Territorial constitueix la representació ordinària de l'Associació en un determinat territori, i acull les activitats dels socis i sòcies de la corresponent demarcació geogràfica.

**52.2.** Formen part d'una Delegació Territorial tots els socis i sòcies que resideixen o tenen un lloc de treball reconegut en el territori corresponent.

**52.3.** Les Delegacions Territorials són autònomes en el seu funcionament, però sempre atenent a les directrius emanades per al conjunt de l'Associació per l'Assemblea General, la Junta de Govern i, en nom d'aquesta darrera, per la Direcció General.

## Article 53. Estructura de les Delegacions Territorials

**53.1.** L'Assemblea Territorial:

**a)** És l'òrgan superior de la Delegació Territorial. Com a tal desenvolupa en el seu àmbit geogràfic funcions anàlogues a les de l'Assemblea General per a tota l'Associació,

**b)** Al seu funcionament i procediments li són aplicables, amb les adaptacions lògiques necessàries, el contemplat al Capítol III per a l'Assemblea General.

**c)** Els acords de les Assemblees Territorials no poden contradir els adoptats per l'Assemblea General.

**d)** L'Assemblea Territorial elegix els membres del Consell Territorial i de la Comissió Territorial de Participació Juvenil, seguint per analogia la forma i procediments que siguin aplicables en aquest àmbit d'allò que estableix l'Art. 21.

**e)** No és permès que una mateixa persona formi part de més d'una Assemblea Territorial.

**53.2.** El Consell Territorial:

**a)** És l'òrgan de govern de la Delegació Territorial, amb funcions anàlogues per al seu àmbit geogràfic a les que té la Junta de Govern per a tota l'Associació.

**b)** Al seu funcionament i procediments li són aplicables, amb les adaptacions lògiques necessàries, el contemplat al Capítol IV per a la Junta de Govern.

**c)** Formen part del Consell Territorial, amb les funcions i procediments que els siguin aplicables en el seu àmbit corresponent, per analogia, d'allò que recull el Capítol V: el/la delegat/da territorial, que el presideix; el/la secretari/ària territorial; el tesorera/a territorial; i els/les vocals territorials, si existeixen.

**d)** Els acords dels Consells Territorials no poden contradir els adoptats per la Junta de Govern en l'exercici de les seves competències.

**e)** Cada Consell Territorial elegirà d'entre els seus membres un/a representant que s'integrarà a la Junta de Govern de l'Associació com a vocal, o el càrrec que posteriorment aquesta li pugui conferir.

**f)** No és permès que una mateixa persona formi part de més d'un Consell Territorial.

### **53.3.** La Comissió Territorial de Participació Juvenil:

**a)** És l'òrgan de participació específic dels socis i sòcies menors d'edat de la Delegació Territorial.

**b)** Les seves funcions i procediments són anàlogues en el seu àmbit territorial corresponent a les del Consell de Participació Juvenil de l'Associació que s'estableixen al Capítol VI.

### **53.4.** La Direcció Territorial:

**a)** La Direcció Territorial és la representació de la Direcció General de l'Associació a la Delegació Territorial.

**b)** Agrupa i coordina els serveis administratius, tècnics, econòmics, logístics, i tècnics i els recursos humans (contractats o en règim de voluntariat) adscrits a la Delegació Territorial, prestant el suport necessari als seus òrgans d'una forma anàloga a la funció que realitza la Direcció General per a tota l'Associació.

**c)** La Direcció Territorial desenvolupa les seves funcions d'acord amb les directrius particulars establertes pel Consell Territorial corresponent i les generals emanades de la Direcció General per al conjunt de l'Associació.

**d)** Al capdavant hi ha un/a director/a territorial nomenat/da i cessat/da per la Junta de Govern a proposta conjunta del Consell Territorial corresponent i del director/a general.

**e)** El/la director/a territorial pot ser membre o no del Consell Territorial i se li apliquen en aquest aspecte els mateixos preceptes que s'estableixen per al/la la director/a general als Arts. 50.5, 50.6 i 50.7. en relació a la Junta de Govern.

## **Article 54. Les Oficines d'Enllaç**

**54.1.** Una Oficina d'Enllaç és una delegació especial de l'Associació creada en un territori determinat amb finalitats concretes de representació i coordinació per raons d'eficàcia, interès institucional o d'altres.

### **54.2.** Les funcions de l'Oficina d'Enllaç són:

**a)** Garantir una mínima representació institucional estable i continuada de l'Associació, proporcionant una seu pública i reconeguda al territori corresponent;

**b)** Coordinar iniciatives específiques d'àmbit territorial portades a terme per l'Associació;

**c)** Exercir una interlocució habitual propera, estable i continuada davant determinats organismes públics o entitats privades que col·laboren, o es pretén que col·laborin, amb l'Associació;

**d)** Defensar els interessos de l'Associació i promocionar-la.

**e)** I qualsevol altra funció que li sigui encomanada específicament.

**54.3.** Les Oficines d'Enllaç es creen a demarcacions territorials on no existeixen Delegacions Territorials o, si n'hi ha, aquestes no són en disposició de garantir adequadament les funcions específiques de l'Art.

54.2. En aquest darrer cas, ambdues representacions territorials coordinaran estretament la seva tasca.

**54.4.** Al capdavant d'una Oficina d'Enllaç hi ha un/a coordinador/a, nomenat/da i cessat/da per la Junta de Govern a proposta de la persona titular de la Direcció General, i que depèn orgànicament i funcional de la Direcció General.

**54.5.** Els/les coordinadors/es de les Oficines d'Enllaç poden realitzar llur tasca en virtut d'un contracte laboral remunerat o mitjançant un contracte de voluntariat. Si la vinculació és voluntària han de ser obligatòriament socis o sòcies de l'Associació, i aleshores tenen dret a la bestreta i al reemborsament de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys produïts per raó d'aquest exercici.

**54.6.** El càrrec de coordinador/a d'Oficina d'Enllaç és compatible amb el de membre de la Junta de Govern, si són elegits/des per l'Assemblea General, i/o, si existeixen, d'algun Consell Territorial, si són elegits/des per la corresponent Assemblea Territorial, sempre que les funcions quedin clarament delimitades, i respectant en tot cas l'establert a l'Art. 26.3.

## **Article 55. Els Centres de Serveis**

**55.1.** Es denominen Centre de Serveis aquelles unitats territorials de l'Associació que desenvolupen actuacions d'atenció directa a usuaris/àries, ja sigui totalment o parcial en el propi edifici on són instal·lades o en altres llocs del seu entorn immediat, i independentment del tipus d'atenció realitzada.

**55.2.** Els Centres de Serveis poden compartir ubicació física amb la seu central de l'Associació, les Delegacions Territorials i Oficines d'Enllaç, o situar-se en llocs independents.

**55.3.** Poden desenvolupar un únic servei o varis alhora.

**55.3.** Els Centres de Serveis depenen orgànicament i funcional de la Direcció General de l'Associació a través de la seva adscripció a una o varies unitats orgàniques o Programes determinats.

**55.4.** El Centre de Serveis és dirigit/da per un/a coordinador/a nomenat/da per la Junta de Govern a proposta del/de la director general.

**55.5.** Els/les coordinadors/es dels Centres de Serveis poden realitzar llur tasca en virtut d'un contracte laboral remunerat o mitjançant un contracte de voluntariat. Si la vinculació és voluntària han de ser obligatòriament socis o sòcies de l'Associació, i aleshores tenen dret a la bestreta i al reemborsament de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys produïts per raó d'aquest exercici.

**55.6.** El càrrec de coordinador/a de Centre de Serveis és compatible amb el de membre de la Junta de Govern, si és elegit/da per l'Assemblea General, i/o, si existeixen, d'algun Consell Territorial, si és elegit/da per la corresponent Assemblea Territorial, sempre que les funcions quedin clarament delimitades, i respectant en tot cas l'establert a l'Art. 26.3.

## **CAPÍTOL XI. EL RÈGIM JURÍDIC I L'ECONÒMIC**

### **Article 56. Desenvolupament normatiu**

**56.1.** Per al desenvolupament normatiu d'aquests Estatuts podran utilitzar-se els següent instruments, els continguts dels quals, sempre que siguin adoptats conforme al que estableixen els propis Estatuts, són d'obligat compliment per a la totalitat dels associats/des:

**a)** Reglament de Règim Interior. Desenvolupa directament la totalitat dels articles inclosos als Estatuts i concreta els seus aspectes més genèrics. És aprovat per l'Assemblea General a proposta de la Junta de Govern.

**b)** Reglaments sectorials. Mentre no existeixi un Reglament de Règim Interior, la Junta de Govern pot aprovar Reglaments que desenvolupin determinats articles dels Estatuts en aquelles matèries que siguin de la seva competència. No necessiten ratificació per part de l'Assemblea General.

**c)** Instruccions i Resolucions. Constitueixen desenvolupaments normatius dels continguts del Reglament de Règim Interior o dels Reglaments sectorials, i poden ésser acordats per la Junta de Govern, o emeses per les persones titulars de la Presidència, la Vicepresidència, la Tresoreria, la Secretaria, la Direcció General i els Consells Territorials en el marc de les seves respectives competències atribuïdes per aquests Estatuts i els Reglaments aprovats.

**56.2.** Totes les matèries contemplades als Estatuts són susceptibles de ser desenvolupades i regulades amb concreció mitjançant la via que li correspongui de les descrites a l'Art. 56.1. Les normes seran vàlides sempre que no modifiquin expressament l'articulat dels Estatuts, o que necessitin la preceptiva autorització de l'Assemblea General per ser matèries d'exclusiva competència d'aquesta.

### **Article 57. Instruments d'assignació i de delegació de funcions**

**57.1.** Les atribucions de funcions a un càrrec o òrgan, o la seva delegació, per part d'un òrgan superior, previstes a aquests Estatuts, però que no hi figuren enumerades de forma exhaustiva, si no es troben clarament assenyalades en alguna de les normes internes de les fixades a l'Art. 56.1, es documentaran mitjançant un instrument d'assignació o de delegació, segons correspongui.

**57.2.** Els instruments d'assignació o de delegació de funcions adoptaran la forma de Resolucions signades per la persona titular de l'òrgan que, per competència, realitza l'assignació o la delegació, i servirà com a acreditació documental d'aquesta transferència.

### **Article 58. Patrimoni fundacional**

Aquesta Associació no té patrimoni fundacional

### **Article 59. Recursos econòmics**

Els recursos econòmics de l'Associació es nodreixen de:

- a)** Les quotes obligatòries, ordinàries i extraordinàries, que fixa l'Assemblea General per als seus membres.
- b)** Les aportacions econòmiques voluntàries restituïbles desemborsades pels socis i sòcies.
- c)** Les subvencions oficials o particulars.
- d)** Les donacions, les herències o els llegats.
- e)** Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.
- f)** Els ingressos obtinguts mitjançant les activitats contemplades a l'Art. 3.3.

### **Article 60. Aportacions dels associats i associades**

**60.1.** Tots els socis i sòcies individuals i els socis institucionals de l'Associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes i derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta de Govern.

**60.2.** L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals - que s'abonaran per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta de Govern - i quotes extraordinàries. Així mateix pot establir quotes específiques per als socis institucionals.

**60.3.** L'Assemblea General establirà exempcions totals o parcials per a determinades categories de socis i sòcies, com ara els/les menors d'edat, els i les estudiants, les persones en situació d'atur, o en altres circumstàncies, atenent a les seves situacions particulars.

**60.4.** El socis i sòcies poden realitzar aportacions voluntàries restituïbles per ajudar a finançar l'Associació, sense que en cap cas aquestes puguin substituir les quotes a les quals es refereixen els Arts. 60.1 i 60.2. Aquestes aportacions poden meritjar interessos que no superin l'interès legal del diner si així es pacta expressament amb l'interessat/da. El reemborsament d'aquestes aportacions només es pot produir en la mesura que no comporti que l'Associació resti en situació de patrimoni net negatiu. El dret a la restitució no es pot fer efectiu fins que no s'hagin aprovat els comptes de l'exercici en el qual s'ha produït la baixa o, en cas de dissolució, els comptes finals.

### **Article 61. Exercici econòmic**

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural, i queda tancat el 31 de desembre.

### **Article 62. Comptes corrents i llibretes d'estalvi**

**62.1.** En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president/a, el tesorera/a i el secretari/ària.

**62.2.** Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb una signatura.

**62.3.** Per agilitzar el seu funcionament, les Delegacions Territorials, les Oficines d'Enllaç i els Centres de Serveis, podran disposar de comptes corrents i llibretes d'estalvi de l'Associació específics, prèvia autorització de la Junta de Govern. En aquests hi figuraran igualment tres signatures: president/a o tesorera/a per part de la Junta de Govern, i dos responsables de l'òrgan territorial corresponent. La disposició de fons d'aquests tipus de comptes corrents i llibretes d'estalvis s'ajusta a l'assenyalat a l'Art. 62.2.

## **CAPÍTOL XII. EL RÈGIM DISCIPLINARI**

---

### **Article 63. Faltes**

**63.1.** Les faltes comeses pels socis i sòcies, segons la seva importància, transcendència i intencionalitat, es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

**63.2.** Són faltes molt greus:

- a) L'ús del patrimoni de l'Associació per part d'un soci o sòcia per a negocis particulars.
- b) L'incompliment d'obligacions socials que suposin un greu perjudici a l'Associació o a alguna de les persones sòcies.
- c) La realització d'actuacions nocives per a l'Associació o per a alguna de les persones sòcies.
- d) Les absències injustificades de forma reiterada d'un membre de la Junta de Govern a les reunions degudament convocades.
- e) L'incompliment reiterat de les obligacions econòmiques.
- f) La falsificació de documents, signatures, segells o anàlegs.
- g) La usurpació de funcions i l'abús de confiança.
- h) El frau en les operacions i la ocultació de dades rellevants.
- i) La reiteració en la comissió de faltes greus, per les quals hagi estat sancionat el soci o sòcia en els tres anys anteriors.

### 63.3. Són faltes greus:

- a) La violació de secrets sobre assumptes interns de l'Associació susceptible de produir-li un perjudici.
- b) L'incompliment de preceptes estatutaris o el fet de realitzar una activitat o deixar de fer-la que suposin un perjudici a l'Associació d'un caràcter greu, quan aquesta actuació no sigui constitutiva de falta molt greu per no haver-hi malícia.
- c) Aquells comportaments que, d'alguna forma, alterin el bon clima de relació entre les persones sòcies i altres persones vinculades amb l'Associació.
- d) La reiteració de faltes lleus per les quals el soci o sòcia hagués estat sancionat/da en els tres anys anteriors.

63.4. Les faltes lleus es regulen pel Reglament de Règim Interior de l'Associació.

## Article 64. Sancions

64.1. Les sancions per faltes molt greus es determinaran d'acord amb la gravetat del fet o fets comesos, incloent alguna o vàries de les següents mesures:

- a) Suspensió del dret a gaudir de les activitats i els serveis que pugui oferir l'Associació als seus associats/des, i/o de participar en els Grups de Treball, i/o de fer ús dels serveis comuns que l'Associació estableixi o tingui a la seva disposició, entre un mínim d'1 any i un màxim de 3.
- b) Suspensió de sou total o parcial d'entre 1 i 6 mesos, si el soci o sòcia té una vinculació laboral o de prestació de serveis amb l'Associació.
- c) Suspensió del dret a vot en les Assembles Generals i/o les Assemblees Territorials entre un mínim d'1 any i un màxim de 3.
- d) Inhabilitació per exercir càrrecs en els òrgans de l'Associació entre un mínim d'1 any i un màxim de 3.
- e) Expulsió de l'Associació.
- f) Extinció definitiva del contracte de treball, si el soci o sòcia té una vinculació laboral o de prestació de serveis amb l'Associació.
- g) Extinció definitiva del contracte de voluntariat o de pràctiques, en el cas de col·laboradors/es voluntaris/àries o estudiants en pràctiques, respectivament.

64.2. Les sancions per faltes greus es determinaran d'acord amb la gravetat del fet o fets comesos, incloent alguna o vàries de les següents mesures:

- a) Suspensió del dret a gaudir de les activitats i els serveis que pugui oferir l'Associació als seus associats/des, i/o de participar en els Grups de Treball, i/o de fer ús dels serveis comuns que l'Associació estableixi o tingui a la seva disposició, entre un mínim de 6 mesos i un màxim d'1 any;
- b) Suspensió de sou total o parcial durant un mes, si el soci o sòcia té una vinculació laboral o de prestació de serveis amb l'Associació.
- c) Inhabilitació per exercir càrrecs en els òrgans de l'Associació durant un any.
- d) Suspensió del dret a vot en les Assembles Generals i/o les Assemblees Territorials durant un any.

64.3. Les sancions per faltes lleus es regulen pel Reglament de Règim Interior de l'Associació, i hauran de ser necessàriament inferiors a les establertes a l'Art. 64.2.



**64.4.** El termini de prescripció de les faltes comença a comptar el dia en què la Junta de Govern té coneixement de la comissió de la infracció i, en tot cas a partir dels sis mesos d'ençà que ha estat comesa. Aquest termini s'interromp en incoar-se el procediment sancionador i continua comptant si, en el termini de tres mesos, no es dicta ni es notifica la resolució que hi fa referència.

**64.5.** Tenint en compte l'Art. 64.4, les faltes prescriuen de la següent forma:

- a) Faltes lleus: al cap d'un mes
- b) Faltes greus: al cap de dos mesos
- c) Faltes molt greus: al cap de tres mesos

### **Article 65. Procediment sancionador**

**65.1.** La competència de sancionar les infraccions comeses pels socis i sòcies recau únicament en la Junta de Govern i aquesta funció no és delegable.

**65.2.** El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta de Govern nomena un/a instructor/a, que pot ser o no membre de l'Associació, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia de la persona que presumptament ha comès la infracció, acompanyada dels seus tutors i/o representants legals si aquesta és menor d'edat. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta de Govern, l'adopta aquest òrgan també dins d'un període de 15 dies.

**65.3.** Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta de Govern, les persones interessades hi poden recórrer davant la primera Assemblea General que tingui lloc en un termini de 30 dies a comptar des de la data en que la sanció s'ha notificat. El fet d'interposar el recurs no anul·la mentrestant els efectes immediats de la sanció imposada.

## **CAPÍTOL XIII. EL RÈGIM DEL VOLUNTARIAT**

### **Article 66. El voluntariat**

**66.1.** L'Associació admet la col·laboració de persones físiques que no siguin membres però que, mostrant-se plenament d'acord amb les seves finalitats, vulguin contribuir-hi lliurement amb llur tasca voluntària no remunerada.

**66.2.** Els/les col·laboradors/es voluntaris/àries no es consideren en cap cas membres de l'Associació i no els són aplicables els preceptes del Capítol II.

**66.3.** D'igual forma, els socis i sòcies de l'Associació que desenvolupen funcions i tasques de forma voluntària, en tant que membres de l'entitat, no es consideren com a col·laboradors/es voluntaris/àries.

### **Article 67. Adquisició i pèrdua de la condició de col·laborador/a voluntari/ària**

**67.1.** La condició de col·laborador/a voluntari/ària de l'Associació s'adquireix, prèvia sol·licitud de l'interessat/da, per acord de la Junta de Govern o de l'òrgan en qui aquesta delegui aquesta funció.

**67.2.** La pèrdua esdevé per:

- a) Mort o declaració d'absència;
- b) Incapacitat o inhabilitació;
- c) Renúncia notificada a la Junta de Govern o a l'òrgan en qui aquesta delegui aquesta funció;
- d) Decisió motivada per la Junta de Govern o per l'òrgan en qui aquesta delegui aquesta funció;

- e) Acord entre les dues parts;
- f) Finalització natural del termini de temps fixat per a la col·laboració;
- g) Qualsevol altra que estableixin la llei o els Estatuts.

## **Article 68. Drets i deures**

### **68.1. Els/les col·laboradors/es voluntaris/àries tenen dret a:**

- a) Participar amb veu i vot a totes les reunions dels equips de treball en els quals presten la seva col·laboració.
- b) Elegir o ser elegits/des per als llocs específics de representació del personal col·laborador en règim de voluntariat que es puguin crear.
- c) Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas segons l'Art. 68.1.c).
- d) Participar en les activitats desenvolupades per l'Associació.
- e) Exposar a la Junta de Govern i a la Direcció General tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'Associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
- f) Conèixer la normativa de l'Associació que els afecti.
- g) Ésser escoltats/des prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries, d'acord amb el que estableix l'Art. 65.
- h) Rebre informació sobre les activitats de l'Associació.
- i) Fer ús dels serveis comuns que l'Associació estableixi o tingui a la seva disposició.
- j) Rebre la formació adequada per a les tasques que realitzen.
- k) Ésser protegits/des amb una assegurança sufragada per l'Associació durant el temps que duri la seva col·laboració.
- l) Rebre la bestreta i el reemborsament de les despeses degudament justificades i la la indemnització pels danys produïts per raó d'aquesta col·laboració.
- m) Realitzar donacions i llegats a favor de l'Associació si així ho desitgen.

### **68.2. Els/les col·laboradors/es voluntaris/àries tenen com a obligacions:**

- a) Comprometre's amb les finalitats de l'Associació i participar activament, en els termes dels seus respectius contractes de voluntariat, per assolir-les.
- b) Acatar i complir les normes de l'Associació i les directrius donades pels responsables.
- c) Respectar les instal·lacions de l'Associació i els objectes que hi són inclosos.
- d) Tractar amb el respecte degut els companys i companyes i els usuaris i usuàries.
- e) Guardar confidencialitat sobre les informacions i la documentació a les quals puguin accedir en virtut de la seva tasca, àdhuc quan ja hagin finalitzat la seva col·laboració.
- f) I, en general, no incórrer en cap de les faltes tipificades a l'Art. 63 que els afectin ni facilitar la seva comissió per acció o per omissió.

## Article 69. Funcions i tasques

**69.1.** Les funcions i tasques específiques que realitzen els/les col·laboradors/es voluntaris/àries, així com les condicions, la jornada, i la durada, es regulen mitjançant el respectiu contracte de voluntariat, signat per l'interessat/da i l'Associació.

**69.2.** Cada col·laborador/a voluntari/ària tindrà un/a tutor/a de referència a l'Associació.

## Article 70. Participació i representació

L'Associació establirà mecanismes específics de participació i representació dels/de les col·laboradors/es voluntaris/àries.

## Article 71. Estudiants en pràctiques

Els i les estudiants que realitzin tasques de formació en pràctiques a l'Associació tenen la condició assimilada de col·laboradors/es voluntaris/àries, i els són aplicables en general les disposicions d'aquest Capítol amb les adaptacions lògiques a la seva situació específica.

## CAPÍTOL XIV. LA DISSOLUCIÓ

### Article 72. Acord de dissolució

L'Associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, amb la majoria fixada a l'Art. 20.4.a), i convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

### Article 73. Procediment de dissolució i liquidació

**73.1.** Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'Associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

**73.2.** L'Assemblea General elegirà una Junta Liquidadora, que pot estar formada pels membres de la Junta de Govern cessant o altres membres amb dret a vot de l'Associació. Les funcions, competències i procediments de funcionament de la Junta Liquidadora, sens perjudici de la seva missió fonamental de procedir a la liquidació de l'Associació, són assimilables a les que el Capítol IV atribueix a la Junta de Govern.

**73.3.** Els membres de l'Associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

**73.4.** El romanent net que resulti de la liquidació, deduïts si és el cas els conceptes als quals fa referència l'Art. 60.4, i en la forma que aquest preveu, s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'Associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor de la infància i l'adolescència.

